

FLEXILOONAANGIFTE

1 VERSIE

Versie	Datum	Omschrijving
1.0	10/04/2024	Initiële versie
1.1	12/07/2024	5.1 en 5.3.1 - Werkgevers kunnen worden geïdentificeerd a.d.h.v. hun ondernemingsnummer <i>of hun RSZ-nummer</i> . 7.4 –Beschrijving van controles is beschikbaar in de TechLib-sectie van de portaal-site.
1.2	10/10/2024	4.4 en 5.3.7.2 - Een te wijzigen of annuleren situatie wordt gedefinieerd door de combinatie identificatie van de begunstigde – INSZ van begunstigde – UUID van de relatie. Het ticketnummer van de eerder aanvaarde aangifte mag niet langer vermeld worden in een wijzigende aangifte of een annulering. - Een UUID heeft het volgende formaat: 8-4-4-4-12 in hexadecimale tekens. - Advies om een eigen referentie te vermelden op het niveau van het formulier, indien de verzender er voor kiest om meerdere formulieren te groeperen in eenzelfde XMI-bestand. 6 - voorbeeld 1b - verwijdering van het blok “referentie” met het ticketnummer van eerder aanvaarde aangifte + correctie van “datum van berekening” (29/01/2025 i.p.v. 27/01/2024). 6 - voorbeeld 1c - verwijdering van het blok “referentie” met het ticketnummer van eerder aanvaarde aangifte Toevoeging van sectie 7.5.

2 INHOUDSTAFEL

1	VERSIE	1
2	INHOUDSTAFEL	1
3	CONTEXT	3
3.1	eGov 3.0.....	3
3.2	Pilootproject flexi-jobs.....	3
4	PRAKTISCHE MODALITEITEN	4
4.1	Toepassingsgebied	4
4.2	Indieningstermijn.....	4
4.3	Verzendingskanalen.....	4
4.4	Types aangiften	4
4.5	Mandaten	5
5	GEGEVENS	6
5.1	Overzicht.....	6
5.2	Glossarium.....	6

5.3	Bespreking per gegeven	6
5.3.1	Debiteur	6
5.3.2	Begunstigde.....	7
5.3.3	Relatie	7
5.3.4	Berekening	7
5.3.5	Kenmerken	8
5.3.6	Financieel element	8
5.3.7	Technische gegevens bij batchaangifte.....	9
5.3.7.1	Formulier	9
5.3.7.2	Referentie	10
6	VOORBEELDEN	12
7	DOCUMENTATIE.....	21
7.1	Glossarium.....	21
7.2	Gestructureerde bijlage.....	21
7.3	XSD-schema	21
7.4	Controles	21
7.5	Gegevensuitwisseling via het batchkanaal	22
7.5.1	Verbinden met server	22
7.5.2	Bestandsnamen.....	22
7.5.3	Uitwisselingsmappen	23
7.5.4	Feedback na verzending van aangifte	24
7.5.4.1	Ontvangstbewijs (ACFR)	24
7.5.4.2	Notificatie	24

3 CONTEXT

3.1 EGOV 3.0

De manier waarop de overheid vandaag gegevens ophaalt voor de sociale zekerheid, is intussen meer dan 20 jaar geleden bedacht om tegemoet te komen aan de noden van toen. Vandaag ziet onze maatschappij er anders uit, en dat vraagt om nieuwe oplossingen. In dit kader heeft de RSZ in samenwerking met andere socialezekerheidsinstellingen het project “eGov 3.0” opgestart.

Het project formuleert antwoorden op:

- de vraag om meer gebruiksvriendelijke en snellere systemen,
- de veranderingen in traditionele begrippen waarmee de sociale zekerheid werkt – inkomen, statuut, arbeidstijd, gezinsvormen en huishoudens, ten laste zijn, en meer,
- de sterke verhoging van de internationale mobiliteit van burgers,
- de groeiende digitale kloof, en
- de snelle technologische evolutie van de laatste jaren.

Een “centrale datalaag” biedt een antwoord op veel van deze noden. Concreet streven we naar een digitale dienstverlening die gebaseerd is op de gegevens die nodig zijn om de socialezekerheidsrechten van een burger te regelen. De datalaag wordt gevoed door werkgevers, hun dienstverleners en instellingen op alle niveaus. De datalaag zal gebruikt kunnen worden voor verschillende doeleinden zoals bijvoorbeeld de toekenning van uitkeringen.

3.2 PILOOTPROJECT FLEXI-JOBS

Vanaf 1 januari 2024 zijn bezoldigingen van niet-gepensioneerde flexi-jobbers fiscaal vrijgesteld tot een plafondbedrag van €12.000 per jaar. De flexijobber zal via MyCareer.be een teller van zijn flexi-job-inkomsten kunnen consulteren om te checken of hij/zij het grensbedrag al dan niet overschrijdt.

Deze teller zal in 2024 worden gebaseerd op DmfA-gegevens. De driemaandelijke DmfA wordt ingediend na afloop van het kwartaal in kwestie en loopt dus relatief ver achter op de feiten. Bijvoorbeeld: een flexiloon uitbetaald in januari wordt pas in april aangegeven in de DmfA.

Teneinde de teller sneller te laten aansluiten bij de realiteit zal de teller vanaf 1 januari 2025 worden gebaseerd op een nieuwe aangifte: de flexiloon-aangifte. Deze flexiloon-aangifte bevat (beperkte) informatie over de loonbrieven van de flexijobbers.

Deze nieuwe aangifte vormt een pilootproject van het grotere eGov 3.0-project. Het pilootproject vormt het onderwerp van dit document.

Ter verduidelijking : de flexiloon-aangifte vervangt de bestaande Dimona en DmfA niet. Er moet nog steeds een Dimona en DmfA worden ingediend voor de flexijobbers. De verdere evolutie van de DmfA zal worden onderzocht in de verdere uitwerking van het project “eGov 3.0”.

4 PRAKTISCHE MODALITEITEN

4.1 TOEPASSINGSGEBIED

De flexiloon-aangifte betreft de loonbrieven van de gepensioneerde en de niet-gepensioneerde flexi-jobbers, meer bepaald de loonbrieven m.b.t. het jaar 2025 en eventuele loonbrieven met regularisaties betreffende eerdere jaren die behoren tot het fiscale jaar 2025.

4.2 INDIENINGSTERMIJN

De aangifte wordt in principe verzonden uiterlijk 5 dagen na de creatie van elk loonbrief.

Indien in de loop van een kalendermaand meerdere loonbrieven worden gegenereerd, dan mogen deze loonbrieven worden verzonden op het einde van de maand. In de pilootfase moet er een afzonderlijk aangiftebestand per loonbrief worden verzonden. Ze moeten worden aangegeven uiterlijk 5 dagen na de creatie van de laatste loonbrief die betrekking heeft op de kalendermaand in kwestie.

Bijvoorbeeld: voor een uitzendkracht wordt elke week een loonbrief gegenereerd. In de maand februari wordt een loonbrief gecreëerd op 7/2/2025, 14/2/2025, 21/2/2025 en 28/2/2025. De vier loonbrieven voor de maand februari mogen worden verzonden op uiterlijk 5/3/2025.

4.3 VERZENDINGSKANALEN

De gegevens kunnen worden verzonden via een batchkanaal of een webtoepassing op de portaalsite van de sociale zekerheid.

Het batchkanaal is eerder gericht op gebruik door grote verzenders, zoals bijvoorbeeld sociale secretariaten, dienstverleners en grote werkgevers. De webtoepassing daarentegen is eerder gericht op gebruik door kleine werkgevers.

4.4 TYPES AANGIFTEN

Er bestaan op technisch vlak drie types aangiften:

- Een originele aangifte waarmee een loonbrief voor de eerste maal wordt aangegeven bij de RSZ.
- Een wijzigende aangifte waarmee eerder ingediende gegevens worden aangepast.
- Een annulerende aangifte waarmee eerder ingediende gegevens worden verwijderd.

De wijzigende aangiften gebeuren volgens het principe “annuleren en vervangen”. Als een situatie wijzigt, dan moet m.a.w. de *volledige* nieuwe situatie (inclusief de eventuele ongewijzigde elementen) worden aangegeven en niet enkel het verschil tussen de oude situatie en de nieuwe situatie.

Een te wijzigen of annuleren situatie wordt gedefinieerd door de combinatie “identificatie van de debiteur – INSZ van begunstigde – UUID van de relatie”. Het is dus mogelijk om in een wijzigende of annulerende aangifte slechts één begunstigde op te nemen, ook al waren er meerdere begunstigten aanwezig in de originele aangifte.

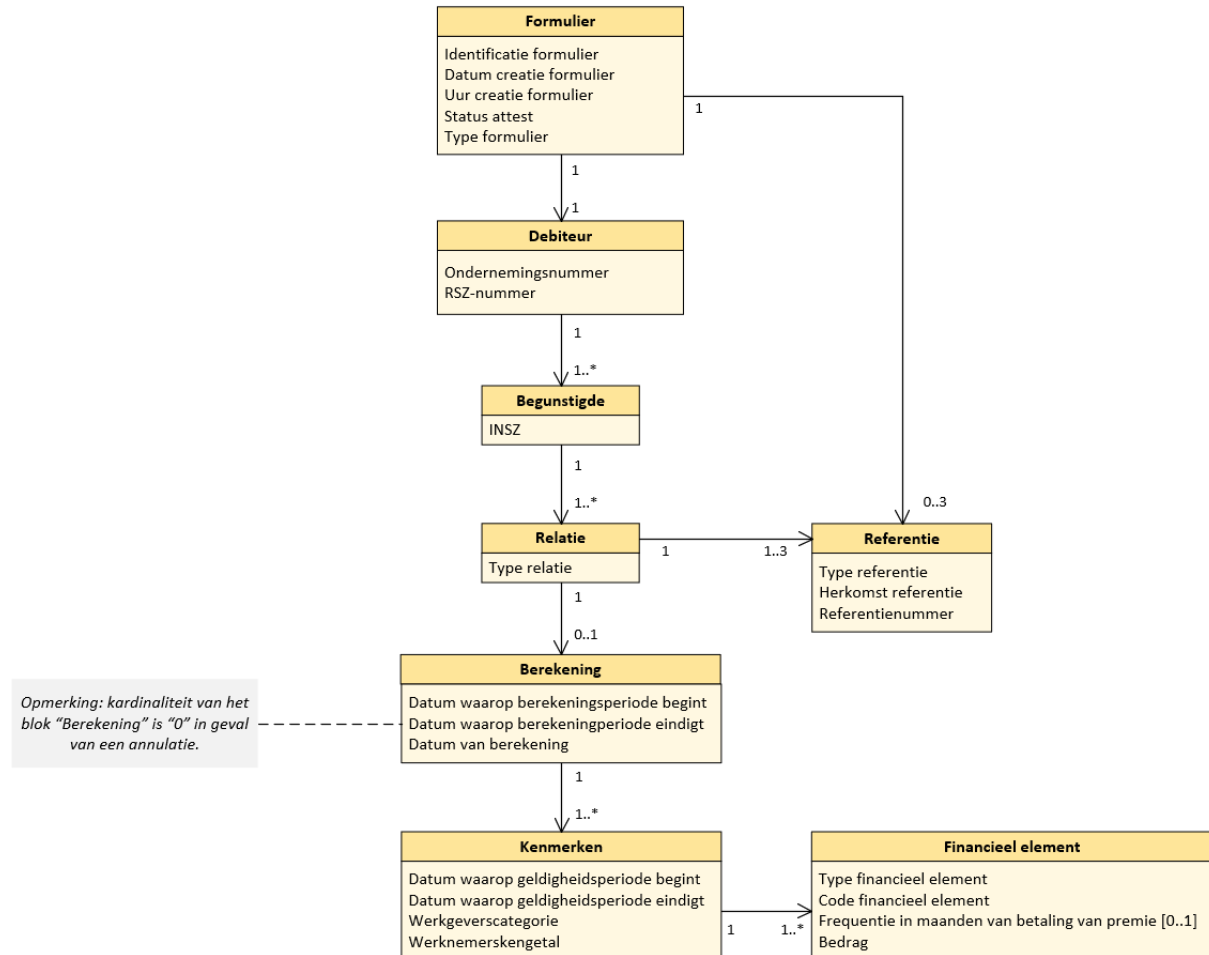
4.5 MANDATEN

Een werkgever kan een mandataris aanstellen voor het indienen van de flexi-loonaangifte. Het mandaat voor de nieuwe aangifte wordt in Mahis gecombineerd met het mandaat voor de DmfA (cluster DmfA). Er moeten geen nieuwe procuraties voor bestaande mandaten worden opgesteld.

5 GEGEVENS

5.1 OVERZICHT

Hieronder vindt u een overzicht van de verschillende gegevensblokken en de inhoud van elk blok in de pilootfase.



Op langere termijn, bij de verdere realisatie van de centrale dataaag in het kader van het eGov 3.0-project, zullen deze blokken bijkomende gegevens bevatten. Er zullen mogelijks ook extra blokken worden toegevoegd aan het bovenstaande schema.

5.2 GLOSSARIUM

[Zie verder voor een technische beschrijving van elk blok en elke zone.](#)

5.3 BESPREKING PER GEGEVEN

5.3.1 DEBITEUR

Dit gegevensblok bevat de volgende gegevens:

- het ondernemingsnummer
- het RSZ-nummer

Een werkgever wordt geïdentificeerd a.d.h.v. zijn **ondernemingsnummer** (ook gekend als KBO-nummer) of a.d.h.v. zijn **RSZ-nummer**.

Een derde betaler, zoals bijvoorbeeld een fonds voor bestaanszekerheid, wordt steeds geïdentificeerd a.d.h.v. zijn **RSZ-nummer**. Er mag geen ondernemingsnummer worden aangegeven voor een derde betaler. In de pilootfase zal het aantal derde betalers zeer beperkt zijn.

Aandachtspunt: werkgevers met een voorlopig RSZ-nummer kunnen geen flexiloonangifte indienen. Zodra ze definitief ingeschreven zijn in het RSZ-werkgeversrepertorium, dienen ze de eventuele loonbrieven gecreëerd in de periode voor de definitieve inschrijving aan te geven.

5.3.2 BEGUNSTIGDE

Dit gegevensblok bevat het **identificatienummer bij de sociale zekerheid (INSZ)** van de flexi-jobber. Dit INSZ is ofwel een Rijksregisternummer ofwel een bisnummer voor de personen die niet opgenomen zijn in het Rijksregister.

5.3.3 RELATIE

Dit gegevensblok bevat het **type relatie** waarop de gegevens betrekking hebben. In de pilootfase bevat deze zone steeds de waarde "1" (arbeidsovereenkomst). Bij de verdere realisatie van de centrale data laag zullen andere types relaties worden aangeduid met een andere waarde in deze zone.

Dit blok laat de verzender toe om de gegevens op te splitsen op een manier die nauw aansluit bij zijn eigen werking. Bijvoorbeeld: een werknemer heeft twee raamcontracten met eenzelfde werkgever. Voor elk contract kan een apart blok "relatie" (en onderliggende blokken) gecreëerd worden.

5.3.4 BEREKENING

Dit gegevensblok bevat de volgende gegevens:

- de datum waarop de berekeningsperiode begint
- de datum waarop de berekeningsperiode eindigt
- de datum van de berekening

Deze gegevens hebben betrekking op een loonbrief. Elk blok "berekening" correspondeert in principe met een loonbrief.

De velden "**datum waarop de berekeningsperiode begint**" en "**datum waarop de berekeningsperiode eindigt**" baken de periode af waarop de loonbrief betrekking heeft.

Aandachtspunt: als deze berekeningsperiode het kalenderjaar overschrijdt, dan dient de loonbrief in twee zendingen worden gesplitst: één aangifte m.b.t. de bezoldigingen die betrekking hebben op de periode t.e.m. 31 december van jaar X + één aangifte m.b.t. de bezoldigingen die betrekking hebben op de periode vanaf 1 januari van jaar X+1.

Het veld "**datum van berekening**" is de datum waarop de gegevens in kwestie berekend geweest zijn. In de praktijk stemt dit overeen met de datum waarop de loonbrief gegenereerd werd.

5.3.5 KENMERKEN

Dit gegevensblok bevat de volgende gegevens:

- de datum waarop de geldigheidsperiode begint
- de datum waarop de geldigheidsperiode eindigt
- de werkgeverscategorie
- het werknemerskengetal

De velden **“datum waarop de geldigheidsperiode begint”** en **“datum waarop de geldigheidsperiode eindigt”** bakenen de periode af waarop de werkgeverscategorie en het werknemerskengetal betrekking hebben. Deze periode situeert zich steeds binnen de periode afgebakend door de velden **“datum waarop de berekeningsperiode begint”** en **“datum waarop de berekeningsperiode eindigt”** in het blok **“berekening”**.

De werkgeverscategorie en het werknemerskengetal zijn concepten gekend uit de driemaandelijke DmfA.

De **werkgeverscategorie** wordt toegekend door de RSZ, en laat toe een onderscheid te maken tussen de werkgevers naargelang hun verplichtingen in functie van de bijzondere kenmerken die eigen zijn aan de uitgeoefende activiteit.

Het **werknemerskengetal** is een aanduiding van het type werknemer. In de pilootfase zijn slechts twee codes toegelaten: 050 voor de flexi-arbeiders en 450 voor de flexi-bedienden.

5.3.6 FINANCIËEL ELEMENT

Dit gegevensblok bevat de volgende gegevens:

- type financieel element
- code financieel element
- bedrag
- frequentie in maanden van de betaling van de premie

Het veld **“type financieel element”** identificeert het type element dat wordt aangegeven. In deze eerste fase worden enkel bezoldigingen aangegeven en kan enkel de waarde **“1”** (bezoldiging) worden aangegeven. In een latere projectfase zullen andere financiële elementen, zoals bijvoorbeeld inhoudingen, worden aangeduid met een andere waarde in deze zone.

Het veld **“code financieel element”** identificeert de bezoldiging. In deze eerste fase kunnen slechts twee waarden worden aangegeven: 0001001000 voor het flexi-loon en de 0002001000 voor de premies. In het geval van de flexi-jobbers stemt de code 0001001000 overeen met de DmfA-bezoldigingscode 22 (flexi-loon) en stemt de code 0002001000 overeen met de DmfA-bezoldigingscode 23 (premie voor flexi-jobber). Er zal een nieuwe gestructureerde bijlage met deze codes worden gecreëerd ([zie verder](#)).

Het veld **“bedrag”** bevat het bedrag van het financieel element. Het betreft in het geval van bezoldigingen steeds brutobedragen. Indien een werknemer verschillende vergoedingen ontvangt die onder dezelfde **“code financieel**

element" ressorteren, dan worden hun bedragen gesommeerd (zie evenwel de uitzondering bij een verschillende periodiciteit van premies hieronder).

Het veld "**frequentie in maanden van de betaling van de premie**" moet u in de pilootfase alleen meedelen voor de bezoldigingen aangegeven onder de code 0002001000. Deze bezoldigingen moet u dus eventueel opsplitsen indien zij een verschillende betalingsfrequentie hebben. De periodiciteit drukt u uit met een cijfer dat de maandelijkse betalingsfrequentie weergeeft.

Voorbeelden:

- Een premie wordt elke maand uitbetaald ="1"
- Een premie wordt halfjaarlijks uitbetaald = "6"
- Een premie wordt jaarlijks uitbetaald ="12"
- Eventuele betalingsfrequenties kleiner dan een maand worden aangegeven met de waarde "1".
- Indien het gaat om eenmalige premies of om premies die met een onregelmatige periodiciteit worden uitbetaald, vermeldt men "0".

Het gaat hier om de effectieve uitbetaling van het voordeel. Zo moet een eindejaarspremie die in twaalf maandelijkse betalingen wordt uitbetaald, aangegeven worden met betalingsfrequentie "1", indien ze in één keer aan het eind van het jaar wordt betaald, is de betalingsfrequentie "12".

5.3.7 TECHNISCHE GEGEVENS BIJ BATCHAANGIFTE

5.3.7.1 FORMULIER

Dit gegevensblok bevat steeds de volgende gegevens:

- identificatie van het formulier
- datum van creatie van het formulier
- precies uur van creatie van het formulier
- status van het attest
- type van het formulier

Het veld "**identificatie van het formulier**" bevat steeds de waarde "FLXWAGE".

De velden "**datum van creatie van het formulier**" en "**precies uur van creatie van het formulier**" bevatten respectievelijk de datum en het tijdstip waarop het aangiftebestand gecreëerd werd.

Het veld "**status van het attest**" bevat een andere waarde naargelang het type aangifte dat wordt uitgevoerd. Er bestaan drie mogelijke waarden:

- "0" voor originele aangiften,
- "1" voor wijzigende aangiften,
- "3" voor annuleringen.

Het veld "**type van het formulier**" bevat steeds de waarde "SU" (*submission*, mededeling van gegevens).

5.3.7.2 REFERENTIE

Dit gegevensblok bevat steeds de volgende gegevens:

- type van de referentie
- herkomst van de referentie
- referentienummer

Het veld **“type van de referentie”** bevat één van de volgende waarden:

- 1 = de referentie verwijst naar dit formulier
- 3 = de referentie heeft betrekking op een eerder uitgewisseld formulier dat dezelfde identificatie heeft en dat verband houdt met dit formulier
- 10 = de referentie verwijst naar het functioneel blok waaraan deze gelinkt is

Het veld **“herkomst van de referentie”** bevat één van de volgende waarden:

- 1 = het referentienummer is toegekend door een aangever of aanvrager (een bedrijf, een sociaal secretariaat, een softwareontwikkelaar, ...)
- 8 = het referentienummer is een ‘Universally Unique Identifier’ (= UUID)

Er kunnen blokken “referentie” worden gekoppeld aan de gegevensblokken “formulier” en “relatie”.

Situaties waarin een blok "Referentie" wordt gelinkt aan het blok "Formulier":

"Status van attest" in blok "Formulier"	Aanwezigheid van blok "referentie"	"Type referentie" in blok "Referentie"	"Herkomst referentie" in blok "Referentie"	Referentienummer
0 (origineel)	Facultatief	1 (dit formulier)	1 (aangever)	Referentie gegenereerd door verzender. Als u er voor kiest om meerdere aangiften te groeperen in één bestand, raden we <i>ten sterkste</i> aan om elke aangifte te voorzien van een eigen gekozen uniek referentienummer. Als de verzender zijn eigen referenties op het niveau van het blok "Formulier" genereert met behulp van een UUID-generator, dan wordt ook deze referentie aangegeven met herkomst van de referentie = 1 (aangever).
1 (wijziging) of 3 (annulering)	Facultatief	3 (eerder uitgewisseld formulier met dezelfde identificatie)	1 (aangever)	

Situaties waarin een blok "Referentie" wordt gelinkt aan een blok "Relatie":

"Status van attest" in blok "Formulier"	Aanwezigheid van blok "referentie"	"Type referentie" in blok "Referentie"	"Herkomst referentie" in blok "Referentie"	Referentienummer
0 (origineel) of 1 (wijziging) of 3 (annulering)	Facultatief	10 (gelinkt blok)	1 (aangever)	Referentie gegenereerd door verzender. Het betreft een referentie die niet wordt gegenereerd door een UUID-generator (bijv. een contractnummer).
0 (origineel) of 1 (wijziging) of 3 (annulering)	Onmisbaar	10 (gelinkt blok)	8 (UUID)	Unieke referentie gegenereerd door verzender met behulp van een UUID-generator. Een UUID moet voldoen aan volgend formaat: 8-4-4-4-12 in hexadecimale tekens. Bijvoorbeeld: 018e32eb-0d2e-7792-Bea7-Ef3dc24b404f

1a) Een werkgever betaalt €500 aan een flexi-arbeider voor een reeks prestaties in de loop van de maand januari 2025. De loonbrief wordt gegenereerd op 27 januari 2025.

FORMULIER

- identificatie van formulier = FLXWAGE
- datum van creatie van formulier = 28/01/2025
- precies uur van creatie van formulier = 08:47:32:487
- status van attest = 0
- type van formulier = SU

- **REFERENTIE (facultatief)**

- type van referentie = 1
- herkomst van referentie = 1
- referentienummer = ABC123456789

- **DEBITEUR**

- ondernemingsnummer = XXXXXXXXXX

- **BEGUNSTIGDE**

- INSZ = XXXXXXXXXXXX

- **RELATIE**

- type relatie = 1

- **REFERENTIE (onmisbaar)**

- type van referentie = 10
- herkomst van referentie = 8
- referentienummer = 018e32eb-0d2e-7792-bea7-ef3dc24b404f

- **REFERENTIE (facultatief)**

- type van referentie = 10
- herkomst van referentie = 1
- referentienummer = 4875984

- **BEREKENING**

- datum waarop berekeningsperiode begint = 01/01/2025
- datum waarop berekeningsperiode eindigt = 31/01/2025
- datum van berekening = 27/01/2025

- **KENMERKEN**

- datum waarop geldigheidsperiode begint = 01/01/2025
- datum waarop geldigheidsperiode eindigt = 31/01/2025
- werkgeverscategorie = 017
- werknemerskengetal = 050

- **FINANCIIEEL ELEMENT**

- type financieel element = 1
- code financieel element = 0001001000
- bedrag = 500

1b) De werkgever heeft zich vergist bij de opmaak van de aangifte. Hij heeft €550 in plaats van €500 uitbetaald. Er wordt een wijzigend bericht met het gecorrigeerde bedrag verstuurd.

FORMULIER

- identificatie van formulier = FLXWAGE
- datum van creatie van formulier = 29/01/2025
- precies uur van creatie van formulier = 13:32:48:175
- status van attest = 1
- type van formulier = SU

- **REFERENTIE (facultatief)**

- type van referentie = 3
- herkomst van referentie = 1
- referentienummer = ABC123456789

- **DEBITEUR**

- ondernemingsnummer = XXXXXXXXXX

- **BEGUNSTIGDE**

- INSZ = XXXXXXXXXXXX

- **RELATIE**

- type relatie = 1

- **REFERENTIE (onmisbaar)**

- type van referentie = 10
- herkomst van referentie = 8
- referentienummer = 018e32eb-0d2e-7792-bea7-ef3dc24b404f

- **REFERENTIE (facultatief)**

- type van referentie = 10
- herkomst van referentie = 1
- referentienummer = 4875984

- **BEREKENING**

- datum waarop berekeningsperiode begint = 01/01/2025
- datum waarop berekeningsperiode eindigt = 31/01/2025
- datum van berekening = 29/01/2025

- **KENMERKEN**

- datum waarop geldigheidsperiode begint = 01/01/2025
- datum waarop geldigheidsperiode eindigt = 31/01/2025
- werkgeverscategorie = 017
- werknemerskengetal = 050

- **FINANCIEEL ELEMENT**

- type financieel element = 1
- code financieel element = 0001001000
- bedrag = 550

1c) De werkgever beslist om de aangifte te annuleren.

FORMULIER

- identificatie van formulier = FLXWAGE
- datum van creatie van formulier = 30/01/2025
- precies uur van creatie van formulier = 08:17:56:457
- status van attest = 3
- type van formulier = SU

- **REFERENTIE (facultatief)**

- type van referentie = 3
- herkomst van referentie = 1
- referentienummer = ABC123456789

- **DEBITEUR**

- ondernemingsnummer = XXXXXXXXXXX

- **BEGUNSTIGDE**

- INSZ = XXXXXXXXXXX

- **RELATIE**

- type relatie = 1

- **REFERENTIE (onmisbaar)**

- type van referentie = 10
- herkomst van referentie = 8
- referentienummer = 018e32eb-0d2e-7792-bea7-ef3dc24b404f

- **REFERENTIE (facultatief)**

- type van referentie = 10
- herkomst van referentie = 1
- referentienummer = 4875984

In de voorbeelden die volgen worden de blokken "Formulier" en "Referentie" achterwege gelaten om de leesbaarheid te verhogen.

2) Een flexijobber werkt elke zaterdag in januari 2025 bij een werkgever. Hij ontvangt elke week een loon van €100. Er wordt elke maandag een loonbrief gecreëerd voor de voorgaande week. Op het einde van de maand ontvangt hij een occasionele premie van €20.

Aangifte 1 van 4

- **DEBITEUR**
 - ondernemingsnummer = XXXXXXXXXX
 - **BEGUNSTIGDE**
 - INSZ = XXXXXXXXXX
 - **RELATIE**
 - type relatie = 1
 - **BEREKENING (1 van 4)**
 - datum waarop berekeningsperiode begint = 04/01/2025
 - datum waarop berekeningsperiode eindigt = 04/01/2025
 - datum van berekening = 06/01/2025
 - **KENMERKEN**
 - datum waarop geldigheidsperiode begint = 04/01/2025
 - datum waarop geldigheidsperiode eindigt = 04/01/2025
 - werkgeverscategorie = 017
 - werknemerskengetal = 050
 - **FINANCIEEL ELEMENT**
 - type financieel element = 1
 - code financieel element = 0001001000
 - bedrag = 100

Aangifte 2 van 4

- **DEBITEUR**
 - ondernemingsnummer = XXXXXXXXXX
 - **BEGUNSTIGDE**
 - INSZ = XXXXXXXXXX
 - **RELATIE**
 - type relatie = 1
 - **BEREKENING (2 van 4)**
 - datum waarop berekeningsperiode begint = 11/01/2025
 - datum waarop berekeningsperiode eindigt = 11/01/2025
 - datum van berekening = 13/01/2025
 - **KENMERKEN**
 - datum waarop geldigheidsperiode begint = 11/01/2025
 - datum waarop geldigheidsperiode eindigt = 11/01/2025
 - werkgeverscategorie = 017
 - werknemerskengetal = 050
 - **FINANCIEEL ELEMENT**
 - type financieel element = 1
 - code financieel element = 0001001000
 - bedrag = 100

Aangifte 3 van 4

- **DEBITEUR**
 - ondernemingsnummer = XXXXXXXXXXX
 - **BEGUNSTIGDE**
 - INSZ = XXXXXXXXXXX
 - **RELATIE**
 - type relatie = 1
 - **BEREKENING (3 van 4)**
 - datum waarop berekeningsperiode begint = 18/01/2025
 - datum waarop berekeningsperiode eindigt = 18/01/2025
 - datum van berekening = 20/01/2025
 - **KENMERKEN**
 - datum waarop geldigheidsperiode begint = 18/01/2025
 - datum waarop geldigheidsperiode eindigt = 18/01/2025
 - werkgeverscategorie = 017
 - werknemerskengetal = 050
 - **FINANCIIEEL ELEMENT**
 - type financieel element = 1
 - code financieel element = 0001001000
 - bedrag = 100

Aangifte 4 van 4

- **DEBITEUR**
 - ondernemingsnummer = XXXXXXXXXXX
 - **BEGUNSTIGDE**
 - INSZ = XXXXXXXXXXX
 - **RELATIE**
 - type relatie = 1
 - **BEREKENING**
 - datum waarop berekeningsperiode begint = 25/01/2025
 - datum waarop berekeningsperiode eindigt = 25/01/2025
 - datum van berekening = 27/01/2025
 - **KENMERKEN**
 - datum waarop geldigheidsperiode begint = 25/01/2025
 - datum waarop geldigheidsperiode eindigt = 25/01/2025
 - werkgeverscategorie = 017
 - werknemerskengetal = 050
 - **FINANCIIEEL ELEMENT**
 - type financieel element = 1
 - code financieel element = 0001001000
 - bedrag = 100
 - **FINANCIIEEL ELEMENT**
 - type financieel element = 1
 - code financieel element = 0002001000
 - bedrag = 20
 - frequentie in maanden van de betaling van de premie = 0

3) Een flexijobber werkt elke zaterdag bij een werkgever. Hij ontvangt elke week een loon van €100. Er wordt elke maand een loonbrief gecreëerd.

- **DEBITEUR**

- ondernemingsnummer = XXXXXXXXXXX

- **BEGUNSTIGDE**

- INSZ = XXXXXXXXXXX

- **RELATIE**

- type relatie = 1

- **BEREKENING (1 van 4)**

- datum waarop berekeningsperiode begint = 04/02/2025

- datum waarop berekeningsperiode eindigt = 25/02/2025

- datum van berekening = 05/03/2025

- **KENMERKEN**

- datum waarop geldigheidsperiode begint = 04/02/2025

- datum waarop geldigheidsperiode eindigt = 25/02/2025

- werkgeverscategorie = 017

- werknemerskengetal = 050

- **FINANCIIEEL ELEMENT**

- type financieel element = 1

- code financieel element = 0001001000

- bedrag = 400

4) Een werknemer verricht in januari 2025 prestaties als flexi- arbeider en flexi-bediende bij eenzelfde werkgever.

Dit kan naargelang de interne werking van de verzender worden aangegeven als ofwel één relatie-blok met onderliggende kenmerken-blokken ofwel twee relatie-blokken met elk één onderliggend kenmerken-blok.

Variant A: één relatie-blok met twee kenmerken-blokken

- **DEBITEUR**
 - ondernemingsnummer = XXXXXXXXXXX
 - **BEGUNSTIGDE**
 - INSZ = XXXXXXXXXXX
 - **RELATIE**
 - type relatie = 1
 - **BEREKENING**
 - datum waarop berekeningsperiode begint = 01/01/2025
 - datum waarop berekeningsperiode eindigt = 31/01/2025
 - datum van berekening = 27/01/2025
 - **KENMERKEN**
 - datum waarop geldigheidsperiode begint = 01/01/2025
 - datum waarop geldigheidsperiode eindigt = 31/01/2025
 - werkgeverscategorie = 017
 - werknemerskengetal = 050
 - **FINANCIËEL ELEMENT**
 - type financieel element = 1
 - code financieel element = 0001001000
 - bedrag = 300
 - **KENMERKEN**
 - datum waarop geldigheidsperiode begint = 01/01/2025
 - datum waarop geldigheidsperiode eindigt = 31/01/2025
 - werkgeverscategorie = 017
 - werknemerskengetal = 450
 - **FINANCIËEL ELEMENT**
 - type financieel element = 1
 - code financieel element = 0001001000
 - bedrag = 200

Variant B: twee relatie-blokken met elk één kenmerken-blok

- **DEBITEUR**
 - ondernemingsnummer = XXXXXXXXXXX
 - **BEGUNSTIGDE**
 - INSZ = XXXXXXXXXXX
 - **RELATIE**
 - type relatie = 1

- **BEREKENING**
 - datum waarop berekeningsperiode begint = 01/01/2025
 - datum waarop berekeningsperiode eindigt = 31/01/2025
 - datum van berekening = 27/01/2025
 - **KENMERKEN**
 - datum waarop geldigheidsperiode begint = 01/01/2025
 - datum waarop geldigheidsperiode eindigt = 31/01/2025
 - werkgeverscategorie = 017
 - werknemerskengetal = 050
 - **FINANCIIEEL ELEMENT**
 - type financieel element = 1
 - code financieel element = 0001001000
 - bedrag = 300
- **RELATIE**
 - type relatie = 1
 - **BEREKENING**
 - datum waarop berekeningsperiode begint = 01/01/2025
 - datum waarop berekeningsperiode eindigt = 31/01/2025
 - datum van berekening = 27/01/2025
 - **KENMERKEN**
 - datum waarop geldigheidsperiode begint = 01/01/2025
 - datum waarop geldigheidsperiode eindigt = 31/01/2025
 - werkgeverscategorie = 017
 - werknemerskengetal = 450
 - **FINANCIIEEL ELEMENT**
 - type financieel element = 1
 - code financieel element = 0001001000
 - bedrag = 200

5) Een fonds voor bestaanszekerheid betaalt een jaarlijkse premie aan een flexijobber. Het fonds wordt geïdentificeerd a.d.h.v. het RSZ-nummer en niet a.d.h.v. het ondernemingsnummer.

- **DEBITEUR**

- RSZ-nummer = XXXXXXXXXX

- **BEGUNSTIGDE**

- INSZ = XXXXXXXXXXXX

- **RELATIE**

- type relatie = 1

- **BEREKENING**

- datum waarop berekeningsperiode begint = 01/01/2025

- datum waarop berekeningsperiode eindigt = 31/12/2025

- datum van berekening = 15/12/2025

- **KENMERKEN**

- datum waarop geldigheidsperiode begint = 01/01/2025

- datum waarop geldigheidsperiode eindigt = 31/12/2025

- werkgeverscategorie = 017

- werknemerskengetal = 050

- **FINANCIIEEL ELEMENT**

- type financieel element = 1

- code financieel element = 0002001000

- bedrag = 123

- frequentie in maanden van de betaling van de premie = 12

7 DOCUMENTATIE

7.1 GLOSSARIUM

Het glossarium met de beschrijving van de verschillende blokken en zones is beschikbaar in de TechLib-sectie van de portaalsite van de sociale zekerheid.

- Nederlandstalige versie: https://www.socialsecurity.be/site_nl/employer/general/techlib.htm#flexi
- Franstalige versie: https://www.socialsecurity.be/site_fr/employer/general/techlib.htm#flexi

7.2 GESTRUCTUREERDE BIJLAGE

Er zal een nieuwe gestructureerde bijlage met de bezoldigingscodes worden gecreëerd.

Nederlandstalige versie:

Code	Omschrijving	Begindatum geldigheid	Einddatum geldigheid
0001001000	Alle bedragen die als loon worden beschouwd	01/01/2025	31/12/9999
0002001000	Premies en gelijkaardige voordelen die worden toegekend onafhankelijk van het aantal effectief gewerkte dagen in de loonberekingsperiode	01/01/2025	31/12/9999

Franstalige versie:

Code	Libellé	Date de début de validité	Date de fin de validité
0001001000	Tous les montants considérés comme rémunération	01/01/2025	31/12/9999
0002001000	Les primes et les avantages similaires accordés indépendamment du nombre de jours de travail prestés effectivement durant la période du calcul du salaire	01/01/2025	31/12/9999

7.3 XSD-SCHEMA

Het XSD-schema voor de zendingen via het batchkanaal is beschikbaar in de TechLib-sectie van de portaalsite van de sociale zekerheid: https://www.socialsecurity.be/site_nl/employer/general/techlib.htm#flexi

7.4 CONTROLES

Een beschrijving van de controles is gepubliceerd in de TechLib-sectie van de portaalsite van de sociale zekerheid: https://www.socialsecurity.be/site_nl/employer/general/techlib.htm#flexi

7.5 GEGEVENSUITWISSELING VIA HET BATCHKANAAL

7.5.1 VERBINDEN MET SERVER

Om verbinding te maken met de server van de sociale zekerheid en uw Flexi-jobaangiften te versturen, kunt u de volgende documentatie raadplegen:

- SFTP: https://www.socialsecurity.be/site_nl/general/helpcentre/batch/sftp/faq.htm
- FTP: https://www.socialsecurity.be/site_nl/general/helpcentre/batch/transfer/faq_ftp.htm

De verbindingsoptionen zijn dezelfde als die van de DmfA.

De procedure voor het ondertekenen van de aangiften wordt beschreven op de volgende pagina:

https://www.socialsecurity.be/site_nl/general/helpcentre/digital_sign/index.htm

7.5.2 BESTANDSNAMEN

Drie inputbestanden moeten in de uitwisselingsmap van het overdrachtpunt van de sociale zekerheid worden geplaatst:

- Een FI-bestand bevat de inhoud van één of meerdere FLXWAGE-aangifte(n)
- Een FS-bestand bevat de elektronische handtekening van het FI-gegevensbestand.
- Een GO-bestand (leeg) geeft aan dat het FI-bestand beschikbaar is voor verwerking.

Voorbeeld:

- FI.FLEX.000640.20240404.00001.R.1.1
- FS.FLEX.000640.20240404.00001.R.1.1
- GO.FLEX.000640.20240404.00001.R.1

De overdracht via bepaalde kanalen kan soms problematisch zijn wanneer de hoeveelheid te verzenden gegevens erg groot is. Daarom is het mogelijk een bestand in meerdere delen te verzenden. Het aantal delen wordt aangegeven in de bestandsnaam (minimaal 1 deel en maximaal 9 delen). De bestanddelen worden samengevoegd, waarna het resultaat van de samenvoeging wordt gecomprimeerd.

- FI.FLEX.000640.20240404.00001.R.2.1
- FI.FLEX.000640.20240404.00001.R.2.2
- FS.FLEX.000640.20240404.00001.R.2.1
- FS.FLEX.000640.20240404.00001.R.2.2
- GO.FLEX.000640.20240404.00001.R.2

De bestandsnamen volgen een specifieke nomenclatuur.

We kunnen het voorbeeld "FI.FLEX.000640.20240404.00001.R.1.1" in zeven delen opsplitsen:

Deel	Betekenis	Mogelijke waarden
FI	Geeft het type inhoud.	<ul style="list-style-type: none">• FI: inputbestand• FS: handtekeningbestand• GO: het bestand dat de verwerking initieert
FLEX	Identificeert de inhoud van het bestand.	FLEX betekent dat het gaat over gegevens met betrekking tot lonen van flexi-jobs.
000640	De verzender van het bestand.	
20240404	De creatiedatum van het bestand in het formaat YYYYMMDD.	
00001	Nummer om de bestanden te onderscheiden die met dezelfde identiteit, dezelfde datum en dezelfde omgeving verzonden zijn.	
T	De omgeving 'R' betekent productie, T staat voor Test/Simulatie.	<ul style="list-style-type: none">• R : Productie• T : Test
1.1	Bestand niet opgedeeld in meerdere delen.	Opmerking : het GO-bestand eindigt enkel op .1
2.1 2.2	Bestand opgedeeld in 2 delen.	Opmerking : het GO-bestand eindigt enkel op .2

Meer informatie over de bestandsnomenclatuur:

https://www.socialsecurity.be/site_nl/general/helpcentre/batch/files/directives.htm

7.5.3 UITWISSELINGSMAPPEN

In de uitwisselingsmap bevinden zich vier folders:

- In
- Intest
- Out

- Outtest

De mappen "In" zijn bedoeld om bestanden naar de RSZ te sturen. De mappen "Out" worden gebruikt om de output van de RSZ te ontvangen.

De mappen "In" en "Out" bevatten de werkelijke bestanden (productieomgeving), terwijl de mappen "Intest" en "Outtest" de testbestanden bevatten (simulatieomgeving).

7.5.4 FEEDBACK NA VERZENDING VAN AANGIFTE

7.5.4.1 ONTVANGSTBEWIJS (ACRF)

De RSZ verstuurt één ontvangstbewijs (ACRF) na de ontvangst van een aangiftebestand. Ook als één XML-bestand meerdere formulieren bevat, dan wordt één ACRF-bestand verzonden. In de ACRF wordt gemeld of het bestand al dan niet goed ontvangen werd.

In dit ACRF-bestand wordt u in het blok "FileReference" in de zone "ReferenceNbr" een door de sociale zekerheid toegekend referentienummer vermeld, dat u zal toelaten verdere feedbackberichten te linken aan uw aangiftebestand.

Voorbeeld van de bestandsnaam van een ACRF: FO.ACRF.999999.20250110.00001.R.FLEX

7.5.4.2 NOTIFICATIE

Als de aangifte goed ontvangen werd, dan verstuurt de RSZ vervolgens één notificatie per aangifte (per formulier). In de notificatie wordt vermeld of de aangifte aanvaard of geweigerd wordt. Daarnaast worden eventuele fouten gedetecteerd door RSZ geautomatiseerde controles vermeld in de notificatie.

In dit notificatiebestand wordt het referentienummer meegedeeld in de ACRF vermeld (zie 7.5.4.1).

- Indien het aangiftebestand het XSD-schema niet respecteert, dan wordt het referentienummer vermeld in het veld ReferenceNbr van het blok "FileReference", met "ReferenceOrigin" = 2. In het veld FileName wordt de bestandsnaam van uw origineel GO-bestand vermeld.
- In alle andere gevallen, wordt het referentienummer vermeld in het veld "ReferenceNbr" van het blok "Reference" met zone "ReferenceType" = 0 en "ReferenceOrigin" = 2.

Indien u in uw aangiftebestand op het niveau van "Form" een eigen gekozen referentienummer (in een Reference blok met "ReferenceType" = 1 en "ReferenceOrigin" = 1) hebt vermeld, wordt deze referentie ook vermeld in een extra blok "Reference" (eveneens met "ReferenceType" = 1 en "ReferenceOrigin" = 1).

Als u er voor kiest om meerdere aangiften te groeperen in eenzelfde XML-bestand, dan raden we *ten sterkste* aan om elke aangifte te voorzien van een zelf gekozen uniek referentienummer. Aan de hand van dit zelf gekozen referentienummer zal u de verschillende aangiften en feedbackbestanden eenvoudig aan elkaar kunnen linken.

Voorbeeld van de bestandsnaam van een notificatie: FO.NOTI.999999.20250111.00001.R.FLEX